GOVERNMENT OF PUNJAB
RURAL DEVELOPMENT & PANCHAYATS DEPARTMENT
VIKAS BHAWAN, SECTOR-62, SAS NAGAR

NOTIFICATION

Mahatma Gandhi Sarbat Vikas Yojna (MGSVY)

Memo NoH6/1/2017/MGSVY/P3/ 25613 **dated** 17-10-2017

"I will give you a talisman. Whenever you are in doubt, or when the self becomes too much with you, apply the following test. Recall the face of the poorest and the weakest man whom you may have seen, and ask yourself, if the step you contemplate is going to be of any use to him Will he gain anything by it? Will it restore him to a control over his own life and destiny? In other words, will it lead to swaraj for the hungry and spiritually starving millions? Then you will find your doubts and yourself melt away."

Gandhiji's Talisman

Vision

Government of Punjab envisions inclusive development of the State by reaching out to all deprived sections of the society and the destitute living in rural areas to ensure that the benefits of all schemes and programmes for socio-economic development reach the poorest of the poor and, as Gandhiji said, "to wipe every tear from every eye".

1. Goal

Mahatma Gandhi Sarbat Vikas Yojna (MGSVY) aims to translate the vision of inclusive development of the State into a reality by ensuring equitable access to benefits of all socio-economic development schemes for those who have been deprived such benefits. Although a large number of welfare scheme have been going on for years, there are a large number poor and distressed households to whom the benefits of these schemes have not reached. The goal of SVY is to identify such people and ensure that they get due benefits under various government schemes and programmes. Details of some of these schemes are given in para 8.

2. Values

The basic tenets of MGSVY are as following:

1) ***Adhering to Antyodaya*** – ensuring the well-being of the poorest and the weakest;
2) Ensuring that the ***benefits*** of the Government schemes reach the ***poorest of the poor;***
3) Guaranteeing ***social justice*** to the poorest and the weakest;
4) Ensuring ***gender equality***;
5) Instilling a ***sense of confidence and hope*** in the mind of the last man in the queue that his welfare is apriority for the State; and
6) Adhering to the ***Directive Principles of State Policy*** as stated in the Constitution of India.

4. Objectives

(i) To trigger the processes which lead to holistic development of all sections of the Society and ensure social justice and equality.

(ii) To improve the standard of living and quality of life of the deprived and distressed sections of the society through –

a. Improved basic amenities
b. Higher productivity
c. Human resource development
d. Better livelihood opportunities

e. Reduced disparities

f. Free and fair access to rights and entitlements

g. Wider social mobilization and inclusion.

h. Enriched social capital

(iii) Encouraging voluntary organisations, civil society organisations, NRIs and other socially committed persons to contribute voluntarily for welfare of the deprived and distressed sections of the society.

5. Expected Outcomes

(i) Distress mitigation;

(ii) Inclusive Growth;

(iii) Social Security for each and everysection of the society;

(iv) Greater Socio- economic equality;

(v) Integrated development;

(vi) Better implementation of the welfare schemes by all line departments;

(vii) Optimum utilisation of the existing schemes and programs; ensuring that the benefits reach the needy and the most deserving.

6. Eligibility Criteria

For identification of the beneficiaries, the following criteria shall be followed:

a) The income of the family should not be more than Rs.60,000 per year OR the family should not possess more than 2.5 acre of land.

b) Beneficiary should ordinarily be a resident of the State.

In keeping with the above criteria, the beneficiaries of MGSVY shall include the following:

a. Farmers who are debt-stressed;
b. Families who lost their sole bread-earner and the families with a woman as head of the family;
c. Families whose members are suffering from critical illness like AIDS, Cancer etc.;
d. Families of soldiers who lost their lives in battle;
e. Families of freedom fighters;
f. Out of school children;
g. Houseless families;
h. Families with handicapped persons and mentally retarded persons;
i. Old aged people with no family or societal support;
j. Drug-addicts;
k. Families in distress due to accidents and natural calamities;
l. Unemployed youth above 18 years of age;
m. Malnourished children;
n. Manual scavengers and sanitary workers;
o. Orphans, third genders, beggars, etc;
p. Families living in slums;
q. Deserted parents and women; and
r. Acid-attack victims;

7. Identification of the Beneficiaries

a) The beneficiaries will be identified by a Village Level Committee constituted by the Deputy Commissioner. The Committee will consist of the Guardian of Governance (GOG), the Panchayat Secretary and a socially committed person of the village identified by the Deputy Commissioner. Where GoG has not been appointed, the Deputy Commissioner may appoint any other official in his place. The Committee will be headed by a district/ sub-divisional/ block-level officer like XEN, DFSO,BDPO, etc. The Deputy Commissioner will allocate each such officer a cluster of five to ten villages.

b) The scheme will utilize already available data, viz. collected by the Department of Food & Civil Supplies and the Department of Social Security for e-Ration Cards and Old Age Pensions respectively, as well as data regarding some inclusion parameters like families of freedom fighters, cancer patients, soldiers who lost their lives in battles, etc also available in the districts. Based on above, list of identified beneficiaries to be targeted under the scheme in each village will be generated.

c) The Committee constituted by the Deputy Commissioner shall have a special meeting of the Gram Sabha convened which will be attended by two or more members of the Committee. The various eligibility criteria and inclusion parameters of this Scheme will be read out in the Gram Sabha. Thereafter the draft list of eligible beneficiaries as per point (b) above will be read out in the Gram Sabha. Based on the inputs given by Gram Sabha additions/deletions shall be made to the list of beneficiaries. The list of the beneficiaries will be finalised by the Deputy Commissioner.

d) The list of beneficiaries will be displayed on the website of the District Administration. The list of beneficiaries will be updated each year and it shall be need based.

8. Types of Assistance

The identified beneficiaries will be assisted through all the existing schemes and programs of the government. An illustrative list of the scheme is given below:

S. No	Types of assistance needed	Name of the scheme/ program	Name of the Department
1	Houseless /Plotless	a) 5 Marla plot scheme b) PMAY	Rural Development and Panchayats
2	Old age pension Widow pension MR children	Various pension scheme	Department of Social Security
3	Critical and Chronic illness patients	Various financial assistance programs- Like Cancer Fund	Department of Health
4.	Poverty eradication	Atta dal scheme	Deptt. of Food and Civil Supplies
5	Assistance to suicide affected farming families	Cash assistance	Agricultural/Revenue Departments
6	Construction of Toilets	SBM-Rural	Water Supply and Sanitation Deptt.
7	Drinking Water Connections	Water Supply Scheme (WB scheme)/NRDMP	Water Supply and Sanitation Deptt.
8	Wage employment	MGNREGA	Department Rural Development and Panchayats
9	Employment Generation	Skill development assistance/Ghar-Ghar Rozgar	Department of Employment Generation and Training
10	Post-Matric Scholarship	Scholarship to SCs/Minorities	Department of Welfare
11	Marriage assistance	Aashirvad	Department of Welfare
12	Loan assistance	SC, BC, Minority loans	Department of Welfare
13	Admission to schools and out of school children	SSA	Department of Education
14	Relief and Rehabilitation	Assistance in the event of death/ injury due to accident, natural calamities	Department of Revenue

ʼTE:

1. The eligibility criteria of the beneficiaries should continue to be same as existing in specific Schemes that are being converged.

2. The Committee may however seek assistance under any other scheme/programme. It may even design a local intervention under CSR funding.

9. Implementation of the Scheme

a) The Deputy Commissioner will ensure proper implementation of the scheme using the authenticated list prepared after validation by the Village Level Committee, as provided in para 7 of the scheme.

b) The Village Level Committee shall report as to which beneficiary is eligible for getting benefit under which scheme, but is not currently getting the desired benefit.

c) The Guardians of Governance, wherever appointed, will carry the list of eligible beneficiaries of their concerned villages and pursue all such beneficiaries till they get their due under the appropriate scheme or programme.

d) The reports prepared by the Village Level Committee will be sent by the Deputy Commissioner to the district-level officials of the respective line departments who will be expected to grant benefit under the concerned scheme, as per the extant guidelines of the State Government or Government of India, to the identified beneficiaries within 30 days. If a Department is not able to provide benefits to a beneficiary or feels that a beneficiary is not eligible, it will be required to submit a detailed report to the Deputy Commissioner.

e) The progress regarding identification of beneficiaries and grant of benefits to them will be reviewed by the Deputy Commissioner on monthly basis through a Management Information System (MIS) to be developed by the Department of Rural Development & Panchayats. The Additional Deputy Commissioner (Development) of the district will be the Member Convenor of the meeting.

f) The Department of Rural Development & Panchayats will aggregate reports using the prototype of the MGNREGA monitoring platform to track the implementation of the MGSVY up to individual beneficiaries at the village level. Accordingly, a consolidated monthly report will be prepared by the Department.

Dated 19-9-2-17

Anurag Verma
Secretary to Govt. of Punjab
Rural Development and Panchayats

Ends. No. 6/1/2017-P-3/M.G.S.D:Y./ 3544-47 Date : 17-10-2017

A copy of the above is sent to the following written information and necessary action:

1) Private Secretary/Hon'ble Chief Minister, Punjab.
2) Private Secretary/Hon'ble Rural Development and Pahchayats Minister.
3) Private Secretary/Secretary, Rural Development and Panchayats Department.
4) Private Secretary/Director, Rural Development and Panchayats Department.

Special Secretary to Govt of Punjab
Rural Development and Panchayats

Ends. No. 6/1/2017-P-3/M.G.S.D. Y./ 2548 Date : 17-10-2017

A copy of the above is sent to the General Administrative Department (Cabinet Division Branch) in the reference of Letter No. 1/133/2017-1Cabinet/4347, Date 21.09.2017 for the written information and necessary action.

O/C

Special Secretary to Govt of Punjab
Rural Development and Panchayats

Ends. No. 6/1/2017-P-3/M.G.S.D.Y./ 2549-2789 Date : 17-10-2017

A copy of the above is sent to the following written information and necessary action:

1. Principal Secretary, Social Security Department.
2. Principal Secretary, Health & Family Welfare Department.
3. Principal Secretary, Food and Civil Supplies Department.
4. Principal Secretary, Agricultural/Revenue Department.
5. Principal Secretary, Water Supply and Sanitation Department
6. Principal Secretary, Employment Generation & Training Department.
7. Principal Secretary, Education Department
8. Principal Secretary, Revenue Department.
9. Principal Secretary, Welfare Department
10. All Deputy Commissioner of the State.
11. All Additional Deputy Commissioner (Development)-cum-Chief Executive Officer, District Council.
12. Supervise Engineers (P.R.O.)
13. All District Development & Panchayat Officer.
14. All Block Development & Panchayat Officer.

O/C

Special Secretary to Govt of Punjab
Rural Development and Panchayats

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ
ਵਿਕਾਸ ਭਵਨ, ਸੈਕਟਰ-62, ਸਾਹਿਬਜ਼ਾਦਾ ਅਜੀਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।

<u>ਅਧਿਸੂਚਨਾ</u>

ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ :6/1/2017-ਪੀ -3 ਮ.ਗ.ਸ.ਵਿ.ਯੋ./2543 ਮਿਤੀ: 17-10-2017

"ਮੈਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਤਾਵੀਜ਼ ਦੇਵਾਂਗਾ। ਜਦੋਂ ਵੀ ਤੁਸੀਂ ਸ਼ੰਕਾ ਵਿੱਚ ਹੋਵੋ, ਜਾਂ ਜਦੋਂ ਸਵੈ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿੱਚ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਆ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਪ੍ਰੀਖਣ ਕਰੋ। ਸਭ ਤੋਂ ਗਰੀਬ ਅਤੇ ਸਭ ਤੋਂ ਕਮਜ਼ੋਰ ਆਦਮੀ ਦਾ ਚਿਹਰਾ ਯਾਦ ਕਰੋ ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਆਪ ਤੋਂ ਪੁੱਛੋ, ਜੋ ਕਦਮ ਤੁਸੀਂ ਚੁੱਕਣ ਜਾ ਰਹੇ ਹੋ ਕੀ ਉਸ ਨੂੰ ਇਸ ਦਾ ਕੋਈ ਲਾਭ ਹੋਵੇਗਾ। ਕੀ ਇਸ ਨਾਲ ਉਹ ਆਪਣੀ ਹੋਂਦ ਅਤੇ ਕਿਸਮਤ ਉੱਤੇ ਮੁੜ ਨਿਯੰਤਰਣ ਪਾ ਸਕੇਗਾ। ਦੂਜੇ ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿਚ ਕੀ ਇਹ ਭੁੱਖੇ ਅਤੇ ਰੂਹਾਨੀ ਤੌਰ ਤੇ ਭੁੱਖੇ ਲੱਖਾਂ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਸਵਰਾਜ ਵੱਲ ਲੈ ਜਾ ਸਕੇਗਾ। ਤੁਸੀਂ ਵੇਖੋਗੇ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਸ਼ੰਕਾਵਾ ਦੂਰ ਹੋ ਗਈਆਂ ਹਨ।

ਗਾਂਧੀ ਜੀ ਦਾ ਤਵੀਜ਼ -

1. ਸੋਚ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਮਾਜ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵੰਚਿਤ ਵਰਗਾਂ ਅਤੇ ਪੇਂਡੂ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਸਾਧਨਹੀਣਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਜ ਦੇ ਸਮੁੱਚੇ ਵਿਕਾਸ ਬਾਰੇ ਸੋਚਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਸਮਾਜਿਕ-ਆਰਥਿਕ ਵਿਕਾਸ ਲਈ ਸਭ ਸਕੀਮਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਦੇ ਲਾਭ ਗਰੀਬ ਤੋਂ ਗਰੀਬ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚਣ ਤਾਂ ਜੋ ਗਾਂਧੀ ਜੀ ਦੇ ਕਥਨ ਅਨੁਸਾਰ"**ਹਰੇਕ ਅੱਖ ਤੋਂ ਹੰਝੂ ਪੂੰਝਿਆ ਜਾ ਸਕੇ।**"

2. ਟੀਚਾ

<u>ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਸਰਬੱਤ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ</u> ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਮੁੱਚੇ ਵਿਕਾਸ ਦੇ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀਕੋਣ ਨੂੰ ਇਕ ਹਕੀਕਤ ਵਿਚ ਬਦਲਣਾ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਸਮਾਜਿਕ-ਆਰਥਿਕ ਵਿਕਾਸ ਦੀਆਂ ਸਕੀਮਾਂ ਦੇ ਲਾਭ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰਿਆਂ ਤੱਕ ਪੁੱਜ ਸਕਣ ਜਿਹੜੇ ਲੋਕ ਇਹਨਾਂ ਲਾਭਾ ਤੋਂ ਵਾਂਝੇ ਰਹਿ ਗਏ ਹਨ। ਹਾਲਾਂਕਿ ਕਈ ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਵੱਡੀ ਗਿਣਤੀ ਵਿੱਚ ਭਲਾਈ ਸਕੀਮਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀਆਂ ਹਨ, ਪਰ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਗਰੀਬ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਅਜਿਹੀ ਕਿਸੇ ਸਕੀਮ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਪਹੁੰਚਿਆ। ਇਸ ਸਕੀਮ ਦਾ ਟੀਚਾ ਅਜਿਹੇ ਲੋਕਾਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਇਹ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨਾ ਹੈ ਕਿ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੀਮਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਅਧੀਨ ਬਣਦੇ ਲਾਭ ਇਹਨਾਂ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਮਿਲ ਸਕਣ। ਇਹਨਾਂ ਸਕੀਮਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਪੈਰਾ ਨੰਬਰ 8 ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

3. **ਸਿਧਾਂਤ**

ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਸਰਬੱਤ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸਿਧਾਂਤ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:

i) ਅੰਤੋਦਿਆ ਦਾ ਪਾਲਣ ਕਰਨਾ-ਸਭ ਤੋਂ ਗਰੀਬ ਅਤੇ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਭਲਾਈ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ।

ii) ਇਹ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨਾ ਕਿ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੀਮਾਂ ਦੇ ਲਾਭ ਗਰੀਬ ਤੋਂ ਗਰੀਬ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚਣ।

iii) ਗਰੀਬ ਅਤੇ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਰਗ ਲਈ ਸਮਾਜਿਕ ਨਿਆਂ ਨੂੰ ਸੁਨਿਸ਼ਿਚਤ ਕਰਨਾ।

iv) ਲਿੰਗ ਬਰਾਬਰੀ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ।

v) ਕਤਾਰ ਵਿੱਚ ਖੜੇ ਆਖਰੀ ਵਿਅਕਤੀ ਵਿੱਚ ਆਤਮ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਅਤੇ ਉਮੀਦ ਦੀ ਭਾਵਨਾ ਪੈਦਾ ਕਰਨਾ ਕਿ ਉਸ ਦੀ ਭਲਾਈ ਰਾਜ ਦੀ ਪ੍ਰਾਥਮਕਤਾ ਹੈ।

vi) ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਵਿਚ ਦਰਜ ਰਾਜ ਦੀ ਨੀਤੀ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਕ ਸਿਧਾਤਾਂ ਦਾ ਪਾਲਣ ਕਰਨਾ।

4. **ਉਦੇਸ਼**

(1) ਉਨ੍ਹਾਂ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਨੂੰ ਤੇਜ ਕਰਨਾ ਜੋ ਸਮਾਜ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਰਗਾਂ ਦੇ ਸੰਪੂਰਨ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਸਮਾਜਕ ਨਿਆਂ ਅਤੇ ਸਮਾਨਤਾ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ।

(2) ਸਮਾਜ ਦੇ ਸਾਧਨਹੀਨ ਅਤੇ ਵੰਚਿਤ ਵਰਗਾਂ ਦੇ ਜੀਵਨ ਪੱਧਰ ਅਤੇ ਜੀਵਨ ਦੀ ਗੁਣਵੱਤਾ ਨੂੰ ਸੁਧਾਰਨ ਲਈ -

ੳ) ਸੁਧਰੀਆਂ ਮੁੱਢਲੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ।

ਅ) ਉੱਚਤਰ ਉਤਪਾਦਕਤਾ।

ੲ) ਮਨੁੱਖੀ ਸਰੋਤਾਂ ਦਾ ਵਿਕਾਸ।

ਸ) ਬਿਹਤਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਮੌਕੇ।

ਹ) ਅਸਮਾਨਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਘਟਾਉਣਾ।

ਕ) ਹੱਕਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਲਈ ਮੁਫ਼ਤ ਅਤੇ ਨਿਰਪੱਖ ਪਹੁੰਚ।

ਖ) ਵਿਸਤਰਿਤ ਸਮਾਜਕ ਗਤੀਸ਼ੀਲਤਾ ਅਤੇ ਸਮਗਰਤਾ।

ਗ) ਸਮਰਿੱਧ ਸਮਾਜਿਕ ਪੂੰਜੀ।

(3) ਸਵੈ-ਇੱਛਕ ਸੰਸਥਾਵਾਂ, ਸਿਵਲ ਸੁਸਾਇਟੀ ਸੰਸਥਾਵਾਂ, ਪ੍ਰਵਾਸੀ ਭਾਰਤੀਆਂ ਅਤੇ ਸਮਾਜਿਕ ਤੌਰ ਤੇ ਵਚਨਬੱਧ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਵੈ-ਇੱਛਾ ਨਾਲ ਸਮਾਜ ਦੇ ਵੰਚਿਤ ਅਤੇ ਸਾਧਨਹੀਣ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਦੀ ਭਲਾਈ ਲਈ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਉਣ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨਾ।

5. **ਸੰਭਾਵਿਤ ਨਤੀਜੇ**

(1) ਨਿਰਾਸ਼ਤਾ ਘਟਾਉਣਾ।

(2) ਸੰਮਲਿਤ ਵਿਕਾਸ।

(3) ਸਮਾਜ ਦੇਸਾਰੇ ਵਰਗਾ ਲਈ ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ।

(4) ਉੱਚਤਰ ਸਮਾਜਿਕਆਰਥਿਕ ਸਮਾਨਤਾ-।

(5) ਏਕੀਕ੍ਰਿਤ ਵਿਕਾਸ।

(6) ਸਾਰੇ ਲਾਈਨ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੁਆਰਾ ਵਧੀਆ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਭਲਾਈ ਸਕੀਮਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ।

(8) ਮੌਜੂਦਾ ਸਕੀਮਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਦਾ ਉਪਯੋਗ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਤਾਂ ਜੋ ਸਕੀਮਾਂ ਦੇ ਲਾਭ ਸਭ ਤੋਂ ਲੋੜਵੰਦ ਲੋਕਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਸਕਣ।

6. ਪਾਤਰਤਾ ਦੇ **ਮਾਪਦੰਡ**

(1) ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸ਼ਨਾਖਤ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ- :

(ੳ) ਪਰਿਵਾਰ ਦੀ ਆਮਦਨ ਪ੍ਰਤੀ ਸਾਲ 60,000 ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਜਾਂ ਪਰਿਵਾਰ ਕੋਲ 2.5 ਏਕੜ ਤੋਂ ਵੱਧ ਜ਼ਮੀਨ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ।

(ਅ) ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਲਈ ਆਮ ਤੌਰ ਤੇ ਰਾਜ ਦਾ ਨਿਵਾਸੀ ਹੋਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

(2) ਉਪਰੋਕਤ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਮਹਾਤਮਾ ਗਾਂਧੀ ਸਰਬੱਤ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਸ਼ਾਮਿਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ - :

(ੳ) ਕਰਜ਼ੇਦੀ ਮਾਰ ਹੇਠ ਆਉਂਦੇ ਕਿਸਾਨ।

(ਅ) ਉਹ ਪਰਿਵਾਰ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਆਪਣਾ ਇਕ-ਮਾਤਰ ਕਮਾਊ ਗਵਾਇਆ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਉਹ ਪਰਿਵਾਰ ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮੁਖੀ ਔਰਤ ਹੋਵੇ।

(ੲ) ਪਰਿਵਾਰ ਜਿਸ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਗੰਭੀਰ ਬਿਮਾਰੀਆਂ ਜਿਵੇਂ ਏਡਜ਼, ਕੈਂਸਰ ਆਦਿ ਤੋਂ ਪੀੜਤ ਹੋਣ।

(ਸ) ਲੜਾਈ ਵਿਚ ਆਪਣੀਆਂ ਜਾਨਾਂ ਗੁਆ ਚੁੱਕੇ ਫੌਜੀਆਂ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ।

(ਹ) ਪਰਿਵਾਰ ਆਜ਼ਾਦੀ ਘੁਲਾਟੀਆਂ ਦੇ।

(ਕ) ਸਕੂਲਾਂ ਤੋਂ ਵਿਰਵੇ ਬੱਚੇ।

(ਖ) ਘਰਹੀਣ ਪਰਿਵਾਰ।

(ਗ) ਅਪਾਹਜ ਅਤੇ ਮੰਦ ਮਾਨਸਿਕ ਬੁੱਧੀ ਵਾਲੇ ਲੋਕਾਂਦੇ ਪਰਿਵਾਰ।

(ਘ) ਬਜ਼ੁਰਗਲੋਕ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਪਰਿਵਾਰ ਜਾਂ ਸਮਾਜ ਦਾ ਕੋਈ ਸਹਾਰਾ ਨਹੀਂ ਹੈ।

(ਙ) ਨਸ਼ੇ ਦੇ ਆਦੀ।

(ਚ) ਦੁਰਘਟਨਾਵਾਂ ਅਤੇ ਕੁਦਰਤੀ ਆਫਤਾਂ ਦੇ ਕਾਰਣ ਮੁਸੀਬਤਾਂ ਵਾਲੇ ਪਰਿਵਾਰ।

(ਛ) 18 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ ਤੋਂ ਉੱਪਰ ਬੇਰੁਜ਼ਗਾਰ ਨੌਜਵਾਨ।

(ਜ) ਕੁਪੋਸ਼ਣ ਦਾ ਸ਼ਿਕਾਰ ਬੱਚੇ।

(ਝ) ਹੱਥਾਂ ਨਾਲ ਮੈਲਾ ਢੋਣ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਸੈਨੇਟਰੀ ਵਰਕਰ।

(ਞ) ਅਨਾਥ, ਤੀਜੇ ਲਿੰਗ, ਭਿਖਾਰੀ ਆਦਿ।

(ਟ) ਝੁੱਗ ਝੋਪੜੀ ਵਿਚ ਰਹਿ ਰਹੇ ਪਰਿਵਾਰ।

(ਠ) ਬੇਆਸਰਾ ਬਜ਼ੁਰਗ ਅਤੇ ਔਰਤਾਂ।

(ਡ) ਤੇਜਾਬੀ ਹਮਲੇ ਦੇ ਸ਼ਿਕਾਰ।

7. **ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਪਛਾਣ**

(ੳ) ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦੁਆਰਾ ਗਠਿਤ ਇਕ ਪਿੰਡ ਪੱਧਰੀ ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਕਮੇਟੀ ਵਿੱਚ ਗਾਰਡੀਅਨ ਆਫ ਗਵਰਨੈਂਸ (ਜੀ.ਓ.ਜੀ), ਪੰਚਾਇਤ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦੁਆਰਾ ਪਛਾਣ ਕੀਤਾ ਪਿੰਡ ਦਾ ਇਕ ਸਮਾਜ ਵੱਲ ਵਚਨਬੱਧ ਵਿਅਕਤੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇਗਾ। ਜਿੱਥੇ ਕਿਤੇ ਗਾਰਡੀਅਨ ਆਫ ਗਵਰਨੈਂਸ (ਜੀ.ਓ.ਜੀ.) ਨਿਯੁਕਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ, ਉੱਥੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਉਸ ਦੀ ਥਾਂ ਤੇ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਅਗਵਾਈ ਇਕ ਜ਼ਿਲਾ/ਸਬ ਡਿਵੀਜ਼ਨਲ ਪੱਧਰ ਦੇ ਅਫਸਰ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਐਕਸੀਅਨ, ਡੀ.ਐਫ.ਐਸ.ਓ., ਬੀ.ਡੀ.ਪੀ.ਓ. ਆਦਿ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ 5 ਤੋਂ 10 ਪਿੰਡਾਂ ਦਾ ਸਮੂਹ ਬਣਾਕੇ ਹਰੇਕ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਸੌਂਪੇਗਾ।

(ਅ) ਇਸ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਖੁਰਾਕ ਅਤੇ ਸਪਲਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਰਾਸ਼ਨ ਕਾਰਡ ਲਈ ਅਤੇ ਬੁਢਾਪਾ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲਈ ਪਹਿਲਾ ਹੀ ਉਪਲੱਬਧ ਅੰਕੜਿਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਨਾਲ ਸੁਤੰਤਰਤਾ ਸੈਨਾਨੀ, ਕੈਂਸਰ ਪੀੜਤ ਅਤੇ ਜੰਗ ਵਿੱਚ ਸ਼ਹੀਦ ਸੈਨਿਕਾਂ ਆਦਿ ਵਰਗੇ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਮਾਪਦੰਡਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(ੲ) ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦੁਆਰਾ ਗਠਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਮੇਟੀ ਪਿੰਡ ਵਿਚ ਜਾ ਕੇ ਗ੍ਰਾਮ ਸਭਾ ਦੀ ਇਕ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਬੈਠਕ ਬੁਲਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 2 ਜਾਂ 2 ਤੋਂ ਵੱਧ ਮੈਂਬਰ ਭਾਗ ਲੈਣਗੇ ਸਕੀਮ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਯੋਗਤਾ ਮਾਪਦੰਡ ਅਤੇ ਸ਼ਾਮੂਲੀਅਤ ਪੈਮਾਨੇ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਪਰੋਕਤ ਬਿੰਦੂ (ਅ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਯੋਗ ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਖਰੜਾ ਸੂਚੀ ਨੂੰ ਗ੍ਰਾਮ ਸਭਾ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਗ੍ਰਾਮ ਸਭਾ ਦੁਆਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਸੁਝਾਵਾਂ ਦੇਆਧਾਰ ਤੇ ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ/ਘਾਟਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਨੂੰ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦੁਆਰਾ ਅੰਤਿਮ ਰੂਪ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

(ਸ) ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਹਰ ਸਾਲ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਅਪਡੇਟ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

8. **ਸਹਾਇਤਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ**

ਸ਼ਨਾਖਤ ਕੀਤੇ ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਮੌਜੂਦਾ ਉਪਲਬਧ ਸੰਭਾਵਿਤ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਰਾਹੀਂ ਮੱਦਦ ਮਿਲੇਗੀ। ਸਕੀਮ ਦੀ ਇਕ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟਾਈ ਸੂਚੀ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ: -

ਲੜੀ ਨੰ.	ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਦੀਆਂ ਕਿਸਮਾਂ	ਸਕੀਮ/ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਦਾ ਨਾਮ	ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਨਾਂ
1	ਘਰਹੀਣ / ਪਲਾਟ ਵਿਹੂਣੇ	5 ਮਰਲਾ ਪਲਾਟ ਸਕੀਮ ਪ੍ਰਧਾਨ ਮੰਤਰੀ ਅਵਾਸ ਯੋਜਨਾ	ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤਾਂ ਵਿਭਾਗ
2	ਬੁਢਾਪਾ ਪੈਨਸ਼ਨ,ਵਿਧਵਾ ਪੈਨਸ਼ਨ, ਮੰਦ ਬੁੱਧੀ	ਵਿਭਿੰਨ ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਕੀਮਾਂ	ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ

	ਬੱਚੇ		
3	ਗੰਭੀਰ ਅਤੇ ਲੰਮੇਰੀ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਮਰੀਜ਼	ਵਿਭਿੰਨ ਵਿੱਤੀ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ	ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਪਰਿਵਾਰ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
4	ਗ਼ਰੀਬੀ ਖ਼ਤਮ ਕਰਨਾ	ਆਟਾ ਦਾਲ ਸਕੀਮ	ਖੁਰਾਕ ਸਪਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
5	ਕਿਸਾਨ ਖੁਦਕੁਸ਼ੀਆਂ ਤੋਂ ਪੀੜਤ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ	ਨਕਦ ਸਹਾਇਤਾ	ਖੇਤੀਬਾੜੀ ਮਾਲ /ਵਿਭਾਗ
6	ਪਖਾਨੇ	ਸਵੱਛ ਭਾਰਤ ਮਿਸ਼ਨ ਪੇਂਡੂ	ਜਲ ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ
7	ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪਾਣੀ ਦੇ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ	ਵਾਟਰ ਸਪਲਾਈ ਸਕੀਮ (ਐਮ.ਆਰ.ਡੀ.ਐਮ.ਪੀ.)	ਜਲ ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ
8	ਦਿਹਾੜੀ ਰੁਜ਼ਗਾਰ	ਮਗਨਰੇਗਾ	ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤਾਂ ਵਿਭਾਗ
9	ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਪੈਦਾ ਕਰਨਾ	ਹੁਨਰ ਵਿਕਾਸ ਸਹਾਇਤਾ/ ਘਰ-ਘਰ ਰੋਜ਼ਗਾਰ	ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
10	ਦਸਵੀਂ ਉਪਰੰਤ ਵਜ਼ੀਫੇ	ਅਨੁਸੂਚਿਤ ਜਾਤੀ ਅਤੇ ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਲਈ ਵਜ਼ੀਫੇ	ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
11	ਵਿਆਹ ਲਈ ਸਹਾਇਤਾ	ਅਸ਼ੀਰਵਾਦ ਸਕੀਮ	ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
12	ਕਰਜ਼ਾ ਸਹਾਇਤਾ	ਐਸ.ਸੀ.,ਬੀ.ਸੀ./ਘੱਟ ਗਿਣਤੀ ਲਈ ਕਰਜ਼ੇ	ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
13	ਸਕੂਲਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲੇ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਵਿਰਵੇ ਬੱਚੇ	ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ	ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ
14	ਰਾਹਤ ਅਤੇ ਪੁਨਰਵਾਸ	ਦੁਰਘਟਨਾ ਕਾਰਨ ਮੌਤ/ ਸੱਟ ਦੀ ਸਥਿਤੀ/ ਕੁਦਰਤੀ ਆਫ਼ਤਾਂ ਦੌਰਾਨ ਸਹਾਇਤਾ	ਮਾਲ ਵਿਭਾਗ

ਨੋਟ-:

1. ਲਾਭ ਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਦੇ ਮਾਪ ਦੰਡ ਓਹੀ ਰਹਿਣਗੇ ਜੋ ਪਹਿਲਾ ਹੀ ਉਨ੍ਹਾ ਸਕੀਮਾਂ ਅਧੀਨ ਦਰਜ਼ ਹਨ ਜਿਹੜੀਆਂ ਸਕੀਮਾ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀਂ ਹੈ।
2. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਮੇਟੀ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਕੀਮ ਜਾਂ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਧੀਨ ਵੀ ਸਹਾਇਤਾ ਲੈ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਸੀ.ਆਰ.ਐਸ. ਫੰਡਿੰਗ ਦੇ ਤਹਿਤ ਹੋਈ ਸਥਾਨਕ ਉਪਰਾਲਾ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ।

9. ਸਕੀਮ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ

ੳ) ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪੈਰਾ 7 ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਪਿੰਡ ਪੱਧਰੀ ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬਣਾਈ ਪ੍ਰਵਾਨਤ ਸੂਚੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਅ) ਪਿੰਡ ਪੱਧਰ ਦੀ ਕਮੇਟੀ ਇਹ ਦੱਸੇਗੀ ਕਿ ਕਿਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਲਾਭ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹੜਾ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਯੋਗ ਹੈ, ਪਰ ਉਸ ਨੂੰ ਇਸ ਵੇਲੇ ਇਸਦੇ ਲਾਭ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋ ਰਹੇ ਹਨ।

ੲ) ਗਾਰਡੀਅਨ ਆਫ ਗਵਰਨੈਂਸ, ਜਿਥੇ ਵੀ ਨਿਯੁਕਤ ਹੋਣਗੇ, ਉਹ ਆਪਣੇ ਸਬੰਧਤ ਪਿੰਡਾਂ ਦੇ ਯੋਗ ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਲੈ ਕੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਦਿਵਾਉਣਾ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨਗੇ।

ਸ) ਪਿੰਡ ਪੱਧਰ ਦੀ ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀਆਂ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਦੁਆਰਾ ਸਬੰਧਤ ਲਾਈਨ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਜਿਲਾ ਪੱਧਰੀ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਤਾਂ ਜੋ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਜਾਂ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਦਿਸ਼ਾ-ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਸਬੰਧਤ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਤਹਿਤ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਲਾਭ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣਾ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ। ਜੇਕਰ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਨੂੰ ਲਾਭ ਮੁਹੱਈਆ ਨਹੀਂ ਕਰਵਾ ਸਕਦਾ ਜਾਂ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਇਸ ਦੀ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਰਿਪੋਰਟ ਸਬੰਧਤ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਨੂੰ ਭੇਜਣੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।

ਹ) ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਲਾਭਪਾਤਰੀਆਂ ਦੀ ਸ਼ਨਾਖਤ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਲਾਭਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਗਤੀ ਬਾਰੇ ਮਾਸਿਕ ਆਧਾਰ ਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕ ਸੂਚਨਾ ਪ੍ਰਣਾਲੀ (ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ.) ਰਾਹੀਂ ਮਹੀਨਾਵਾਰ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਨੂੰ ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਯੋਜਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਵਧੀਕ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ (ਵਿਕਾਸ) ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਕਨਵੀਨਰ ਹੋਣਗੇ।.

ਕ) ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ, ਮਗਨਰੇਗਾ ਸਕੀਮ ਦੀ ਪੈਰਵੀ ਰੱਖਣ ਲਈ ਪੋਰਟੋਟਾਈਪ ਵਾਂਗ ਪਿੰਡ ਪੱਧਰੀ ਲਾਭਪਾਤਰੀ ਵਾਰ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦਾ ਸੰਕਲਣ ਕਰੇਗਾ।

ਮਿਤੀ 19-9-2017

ਅਨੁਰਾਗ ਵਰਮਾ
ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:6/1/2017-ਪੀ -3 ਮ.ਗ.ਸ.ਵਿ.ਯੋ./ 25413-47 ਮਿਤੀ: 17-10-2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦੀ ਇਕ ਨਕਲ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ :-

1) ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ ਮਾਨਯੋਗ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ।
2) ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਪੇਂ.ਵਿ.ਪੰ.ਮੰ. ਨੂੰ ਮਾਨਯੋਗ ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤਾਂ ਮੰਤਰੀ।
3) ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਸਕੱਤਰ, ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤਾਂ ਵਿਭਾਗ।
4) ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ/ਡੀ.ਆਰ.ਡੀ.ਪੀ, ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤਾਂ ਵਿਭਾਗ।

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:6/1/2017-ਪੀ -3 ਮ.ਗ.ਸ.ਵਿ.ਯੋ./ 2548 ਮਿਤੀ: 17-10-2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦੀ ਇਕ ਨਕਲ ਆਮ ਰਾਜ ਪਬੰਧ ਵਿਭਾਗ (ਮੰਤਰੀ ਮੰਡਲ ਮਾਮਲੇ ਸ਼ਾਖਾ) ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਅੰ:ਵਿ:ਪੱਤਰ ਨੰ:1/133/2017-1ਕੈਬਨਿਟ/4347, ਮਿਤੀ 21-9-2017 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:6/1/2017-ਪੀ -3 ਮ.ਗ.ਸ.ਵਿ.ਯੋ./2549 - 2789 ਮਿਤੀ: 17-10-2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦੀ ਇਕ ਨਕਲ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ:-

1) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ;
2) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਪਰਿਵਾਰ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
3) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਖੁਰਾਕ ਸਪਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
4) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਖੇਤਬਾੜੀ/ਮਾਲ ਵਿਭਾਗ
5) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਜਲ ਸਪਲਾਇ ਅਤੇ ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ
6) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਰੁਜ਼ਗਾਰ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਿੱਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
7) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ
8) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਸਿਖਿਆ ਵਿਭਾਗ,
9) ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਕੱਤਰ, ਮਾਲ ਵਿਭਾਗ
10) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼।
11) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਧੀਕ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ (ਵਿਕਾਸ)-ਕਮ-ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ।
12) ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਪਰਸ)।
13) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਜਿਲ੍ਹਾ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ।
14) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ।